

Муниципальное дошкольное
образовательное учреждение «Детский сад №19 "Ромашка"»

Рассмотрено:
на заседании педсовета
протокол №1 от 15.04.2015г.
председатель педсовета
_____ Нарыкина В.И.

Утверждено:
приказ №5 от 15.04.2015г.
заведующая МДОУ "Детский
№19 "Ромашка"
_____ Соловьева Н.В.

Положение о комиссии по
урегулированию споров между
участниками образовательного процесса.

Новоалександровский р-он

х. Краснодарский

2015 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса МДОУ «Детский сад №19 "Ромашка" (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с целью оптимизации взаимодействия педагогических работников с другими участниками образовательного процесса, профилактики конфликта интересов педагогического работника, при котором у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательного процесса (далее – Комиссия) является первичным органом по рассмотрению конфликтных ситуаций.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым Кодексом РФ, Уставом МДОУ «Детский сад №19 "Ромашка" Правилами внутреннего трудового распорядка МДОУ «Детский сад №19 "Ромашка", Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении. 19 "Ромашка"

1.3. В своей работе Комиссия должна обеспечивать соблюдение прав личности.

2. Порядок избрания Комиссии

2.1. Комиссия состоит из равного числа родителей (законных представителей) обучающихся (3 чел.) и работников МДОУ «Детский сад №19 "Ромашка" (3 чел.)

2.2. Избранными в состав Комиссии от работников МДОУ «Д/с №19 "Ромашка" считаются кандидатуры, получившие большинство голосов на общем собрании работников.

2.3. Избранными в состав Комиссии от родительской общественности считаются кандидаты, получившие большинство голосов на общем родительском собрании.

2.4. Комиссия из своего состава избирает председателя, заместителя и секретаря.

2.5. Утверждение членов комиссии и назначение ее председателя оформляются приказом по МДОУ «Детский сад №19 "Ромашка".

2.6. Срок полномочий Комиссии составляет 1 год

3. Деятельность Комиссии

3.1. Комиссия собирается в случае возникновения конфликтной ситуации в МДОУ «Детский сад №19 "Ромашка", если стороны самостоятельно не урегулировали разногласия.

3.2. Заявитель может обратиться в Комиссию в десятидневный срок со дня возникновения конфликтной ситуации и нарушения его прав.

3.3. Комиссия в соответствии с полученным заявлением, заслушав мнения обеих сторон, принимает решение об урегулировании конфликтной ситуации.

3.4. Конфликтная ситуация рассматривается в присутствии заявителя и ответчика. Комиссия имеет право вызывать на заседания свидетелей конфликта, приглашать специалистов (психолога), если они не являются членами комиссии.

3.5. Работа Комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем комиссии и секретарем.

3.6. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов при наличии не менее половины членов состава комиссии.

3.7. Рассмотрение заявления должно быть проведено в десятидневный срок со дня подачи заявления.

3.8. По требованию заявителя решение Комиссии может быть выдано ему в письменном виде.

3.9. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательного процесса в МДОУ «Детский сад №19 "Ромашка", и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

3.10. Решение Комиссии может быть обжаловано в порядке установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4. Права и обязанности членов Комиссии

4.1. Члены Комиссии имеют право на получение необходимых консультаций различных специалистов и организаций по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

4.2. Члены Комиссии обязаны присутствовать на заседании, принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием, давать заявителю ответ в письменном и устном виде.

4.3. Принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием администрации, воспитателя, родителя (законного представителя) обучающегося;

4.4. Рекомендовать, приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон;

4.5. Рекомендовать изменения в локальных актах МДОУ «Детский сад №19 "Ромашка" с целью демократизации основ управления образовательным учреждением или расширения прав участников образовательного процесса.

5. Делопроизводство Комиссии

5.1. Заседания Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Комиссии. Протоколы хранятся в МДОУ «Детский сад №19 "Ромашка" в течение пяти лет. Все протоколы регистрируются в журнале регистрации протоколов Комиссии.

Данное Положение рассматривается на общем собрании работников ДОУ, общем родительском собрании, принимается на заседании Управляющего Совета детского сада, срок его действия не устанавливается.

Рассмотрено на общем собрании работников ДОУ протокол № 1 от 14.04.2015г.

Рассмотрено на общем родительском собрании Протокол № 2 от 14.04.2015г.

Принято

на заседании Управляющего совета

протокол от 15.04.2015г. № 1

Муниципальное дошкольное
образовательное учреждение
«Детский сад №47 «Одуванчик»

№10

ПРИКАЗ

от 29.05.2014 г.

п.Лиманный

"О создании о комиссии по урегулированию споров между
участниками образовательного процесса МДОУ
«Детский сад №47 «Одуванчик»"

В связи с состоявшимися выборами в комиссию по урегулированию споров между
участниками образовательного процесса МДОУ «Детский сад №47 «Одуванчик»

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Создать в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №47 «Одуванчик» комиссию по урегулированию споров между участниками образовательного процесса в составе:

- 1) Матухно Надежда Васильевна -родитель группы ,
- 2) Арутюнян Карина Робертовна- родитель группы,
- 3) Кватадзе Майя Джемаловна-родитель группы,
- 4) Фёдорова Марина Владимировна- воспитатель МДОУ д/с №47 «Одуванчик»
- 5) Лютикова Елена Эдуардовна – дворник МДОУ д/с №47 «Одуванчик»
- 6) Ташланова Юлия Раилевна - помощник воспитателя МДОУ д/с №47 «Одуванчик»

2. Назначить председателем комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса
-Матухно Надежду Васильевну

Секретарем:
-Лютикову Елену Эдуардовну

Заведующая детским садом _____ Г.Л.Сухина

